**Checklist beoordeling aanvraag** 

Datum ontvangst aanvraag :

Naam aanvrager :

Onderwerp :

Beoordeling aanvraag : akkoord/niet akkoord

Datum beoordeling :

Datum uitbetaling :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Ja | Nee |
| 1 | De aanvrager is gevestigd of woonachtig in de gemeente Leeuwarden. |  |  |
| 2 | De activiteit draagt bij aan de ambitie, doelstellingen en thema’s van het Lokaal Sportakkoord |  |  |
| 3 | De aanvraag wordt ingediend door een samenwerkingsverband dat bestaat uit meerdere partijen |  |  |
| 4 | De buurtsportcoach van Bv Sport wordt betrokken bij de totstandkoming en uitvoering van het project |  |  |
| 5 | Het initiatief is goed overdraagbaar |  |  |
| 6 | Er heeft afstemming plaatsgevonden met de Adviseur Lokale Sport |  |  |
| 7 | Er is sprake van cofinanciering |  |  |
| 8 | De keuze voor de activiteit is volgens de voor die organisatie geldende regels tot stand gekomen. |  |  |
| 9 | De activiteit is geen reguliere gemeentelijke taak, maar kan hierop wel een aanvulling zijn. |  |  |
| 10 | De activiteit conflicteert in principe niet met andere activiteiten in de gemeente. |  |  |
| 11 | De aanvraag is onderbouwd met een gespecificeerde begroting. |  |  |
| 12 | De aanvraag betreft een specifiek project of een reguliere exploitatie. |  |  |
| 13 | De aanvraag heeft een gemeentebreed karakter. |  |  |
| 14 | De aanvraag is eenmalig en een structurele financiering is niet aan de orde. |  |  |
| 15 | De activiteit is direct of op korte termijn realiseerbaar. |  |  |
| 16 | Er is sprake van een sluitende begroting. |  |  |
| 17 | Aanvrager moet een proactieve houding uitstralen. |  |  |